

AVOCATS à la Cour

Christian **MÉAR**
Spécialiste en droit fiscal

Laurent **BERTHELOT**
Spécialiste en droit fiscal

Jean-Baptiste **APPRIOU**

Evelyne **LE GALL**
Spécialiste en droit des sociétés
Spécialiste en droit commercial

Sébastien **LE GRAND**

Delphine **LE GOFF**

Tiphaine **GALLAND**

Hélène **BOSSARD**

JURIS DOMUS, cabinet d'avocats, situé à RENNES, recrute en CDI un(e) assistant(e) juridique.

Il (elle) procèdera, sous la direction d'avocats à :

- la réalisation des formalités juridiques faisant suite aux actes établis en matière de droit des sociétés (statuts, approbations de comptes, apports en société, fusions, TUP, etc.), de droit des contrats commerciaux (baux, cessions de fonds de commerce, location-gérance, licence de marque, etc.) : enregistrement, publications légales, montage de dossiers pour le greffe du Tribunal de commerce ;
- l'établissement des déclarations faisant suite aux décisions de distribution de dividendes (2777, IFU, etc.) ;

En fonction des qualités développées, le poste pourra évoluer vers une fonction de juriste (rédaction des actes sous la direction d'avocats).

Adresser lettre de motivation et CV à Mme Carole BERTHELOT : cberthelot@jurisdomus.com