

DEMANDE AUPRÈS DU BARREAU DE RENNES DE
PRESTATION DE SERMENT ET/OU DE PREMIÈRE INSCRIPTION À UN BARREAU

Vos demandes papier et numérique devront être complètes, et transmises au plus tard le vendredi 2 septembre 2022 à l'Ordre des Avocats de Rennes.

Un dossier incomplet ne pourra pas être traité par les services ordinaires.

A LIRE ATTENTIVEMENT

⇒ Dans votre exemplaire papier, ne pas joindre de document agrafé, ni imprimé en recto-verso, ni de sous-cote.

⇒ Dans votre exemplaire numérique, veillez à numériser l'ensemble des documents listés ci-dessous composant votre dossier papier (excepté le chèque) en vue de les joindre à votre demande sur le portail BarÔtech.

⇒ Veillez à renommer chaque document numérisé avec vos nom et prénom ET l'objet de la pièce.
Exemple : Michel DUPONT Attestation sur l'honneur
Michel DUPONT Courrier au bâtonnier

Vous devez effectuer **2 démarches** (cumulatives et non pas alternatives) :

1^{ère} démarche : exemplaire papier

- Remise en main propre OU envoi par LRAR de votre dossier « papier » à l'Ordre des Avocats (6 rue Hoche 35000 RENNES)

Pièces à joindre à votre dossier :

► 1 courrier au Bâtonnier, **daté et signé**, sollicitant votre **admission à la prestation de serment et votre inscription au Barreau de Rennes** en précisant la **date à compter de laquelle vous souhaitez être inscrit(e)**.

Remarque importante : cette date d'inscription **ne peut être antérieure à celle de votre prestation de serment** et, si vous vous inscrivez en qualité d'avocat collaborateur ou salarié, elle doit correspondre à celle du début de votre contrat.

▶ 1 chèque de 50 € libellé à l'ordre de « **Ordre des Avocats de Rennes** » pour les frais d'inscription. Merci de veiller à ce qu'il soit bien **daté et signé** (et s'il est émis par une autre personne que vous-même, veiller à indiquer **vos** nom au dos)

▶ 1 copie d'une **pièce d'identité en cours de validité** : carte d'identité, passeport ou certificat de nationalité française si vous êtes né(e) à l'étranger, **en veillant à faire apparaître le recto et le verso sur 1 seule et même page A4**

 **Pour les personnes de nationalité étrangère**, joindre également la **convention de réciprocité existant entre la France et votre pays d'origine**

▶ 1 exemplaire de votre **casier judiciaire n° B3** daté de **moins de 3 mois** (que vous pouvez obtenir rapidement par internet www.cjn.justice.gouv.fr)

▶ 1 **certificat sur l'honneur**, écrit de votre main, daté et signé (*voir annexe 1 ci-dessous*)

▶ 1 **attestation sur l'honneur**, écrite de votre main, datée et signée, aux termes de laquelle vous certifiez **ne pas avoir déposé une demande similaire auprès d'un autre Barreau que celui de Rennes** (*voir annexe 2 ci-dessous*)

▶ 1 copie de votre **diplôme au moins équivalent à une maîtrise en droit** ou de votre attestation de réussite (Master 1, Master 2, Doctorat...)

▶ **2 attestations de moralité, établies par deux témoins distincts, avec copie d'une pièce d'identité en cours de validité pour chacun d'eux** (faisant apparaître le recto et le verso sur une seule et même page A4), précisant dans quelles conditions et depuis combien de temps ils vous connaissent, quel lien vous unit (professionnel, personnel...), en veillant à ce que ces personnes, qui vous connaissent depuis plusieurs années, indiquent leurs coordonnées sur l'attestation afin que le rapporteur au Conseil de l'Ordre qui examinera votre dossier puisse le cas échéant les joindre dans les meilleurs délais. **Veillez à exclure vos parents proches, vos amis de faculté ou encore les membres du cabinet d'avocats qui vous embauche par la suite.**

▶ 1 **CV** mentionnant le **numéro de téléphone portable** et l'**adresse mail** auxquels vous pouvez être contacté(e)

▶ 1 exemplaire du **justificatif de vos modalités d'exercice** au sein du Barreau :

- Si vous intégrez un cabinet en qualité de **collaborateur libéral ou d'avocat salarié** : 1 copie du **contrat de collaboration signé des deux parties** ou, à défaut dans un premier temps, une **attestation d'embauche** précisant le **jour à compter duquel vous débuterez votre contrat** (*à titre d'exemple, la date de votre prestation de serment, ou bien le 1^{er} jour ouvré de l'année à venir, ou encore toute autre date identifiée mais nécessairement postérieure à votre prestation de serment*) ;
- Si vous vous installez à **titre individuel** : 1 copie du **titre d'occupation** de vos locaux **signé des deux parties** (*bail professionnel, contrat de sous-location...*) et vos **coordonnées professionnelles complètes** ;

- Si vous intégrez une structure d'exercice **en qualité d'associé** : 1 **attestation** de ladite structure en ce sens, précisant la **date à compter de laquelle vous l'intégrer en cette qualité** (laquelle correspondra à votre date d'inscription et ne pourra donc être antérieure à votre prestation de serment).

► Dès que celle-ci sera établie par l'école des Avocats (dans les 48 heures qui suivront la proclamation des résultats), 1 copie de votre **attestation de réussite au CAPA** que vous devrez **immédiatement transmettre par mail ou remettre en main propre au secrétariat de l'Ordre des Avocats** afin de compléter et finaliser utilement votre dossier

2^{ème} démarche : exemplaire numérisé

- **Saisie de votre demande sur le portail numérique BarÔtech**

- 1- Rendez-vous sur le portail BarÔtech (<https://portail.barotech.fr>) et saisissez votre demande d'inscription au Barreau de Rennes au moyen de l'onglet « S'inscrire » en remplissant le maximum de champs informatifs.

Vous trouverez, à la fin du présent document, un tutoriel relatif à l'utilisation de BarÔtech, lequel vous guidera dans vos démarches.

Dans un premier temps, le service de l'Exercice Professionnel du Barreau de Rennes réceptionnera et contrôlera votre demande.

Dans un second temps, un courriel « *automatique* » émanant de l'adresse info@barotech.fr (*simple adresse d'expédition à laquelle il convient de ne pas répondre*) vous sera adressé afin de vous inviter à finaliser la création de votre espace personnel BarÔtech, nécessaire à votre futur exercice professionnel au sein du Barreau de Rennes. **Merci en conséquence de surveiller la réception de ce mail (y compris le cas échéant dans vos SPAM ou courriers indésirables) et de faire le nécessaire à réception de celui-ci.**

Il vous appartiendra ensuite de cliquer sur le lien communiqué dans ce courriel, **lequel vous est strictement personnel** et vous mènera directement sur votre espace personnel BarÔtech.

Il vous faudra ensuite créer votre identifiant et votre mot de passe **que vous devrez veiller à impérativement conserver** (les services ordinaires n'y ayant pas accès).

- 2- Vous devrez ensuite, depuis votre espace personnel BarÔtech, retourner sur votre demande d'inscription (dont le statut sera alors « *En attente de détails* ») en choisissant, dans le menu en haut de page, l'onglet « **Mon Exercice pro / Demandes** » et **la compléter en téléchargeant l'ensemble des pièces de votre dossier, préalablement numérisées et renommées.**

*Exemple : Michel DUPONT Attestation sur l'honneur
Michel DUPONT Courrier au bâtonnier*

Une fois que vous serez admis à vous inscrire en tant qu'avocat au Barreau de Rennes, en cas d'accueil favorable de votre demande, il vous appartiendra de veiller à télécharger, directement sur votre profil BarÔtech, une **photo d'identité** afin de compléter utilement votre dossier d'inscription.

**Pour toute question,
merci de contacter Madame Isabelle JOUANOLLE
au 02.23.20.90.08 ou à l'adresse info@ordre-avocats-rennes.fr**

En effectuant cette démarche auprès de l'Ordre des avocats du Barreau de Rennes, j'accepte que les données personnelles saisies lors de mon inscription au Barreau soient utilisées dans le cadre des traitements prévus par le Barreau de Rennes (gestion d'inscription, de la carte d'identité professionnelle, de la clé RPVA, des permanences d'avocats). La base légale des traitements est mon consentement. Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : l'Ordre des Avocats du Barreau de Rennes, de la CARPA, du Conseil National des Barreaux, de la Conférence des Bâtonniers, de l'UNCA, de la CNBF, du Ministère de la Justice et des juridictions, de l'Administration, des écoles d'avocats, des banques, de la Société de Courtage des Barreaux, de Praeferentia, de LPA.

Je comprends que la durée de conservation des données correspond à la durée des finalités des traitements consentis.

J'ai pris connaissance que je dispose d'un droit d'accès et de rectification des données me concernant, ainsi que d'opposition à leur traitement, pour des motifs légitimes, ou de retrait de consentement, que je peux exercer en m'adressant à l'Ordre des Avocats du Barreau de Rennes – 6 rue Hoche – 35000 RENNES ou sur info@ordre-avocats-rennes.fr.

Si j'estime, après vous avoir contacté, que mes droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, je peux adresser une réclamation à la CNIL.

ANNEXE 1

A reproduire par vos soins sur papier libre en remplaçant les termes laissés en rouge :

CERTIFICAT SUR L'HONNEUR

Je, soussigné(e) **PRÉNOM + NOM**, certifie sur l'honneur n'avoir pas été l'auteur de faits ayant donné lieu à condamnation pénale pour agissements contraires à l'honneur, à la probité ou aux bonnes mœurs ;

N'avoir pas été l'auteur de faits de même nature ayant donné lieu à une sanction disciplinaire ou administrative de destitution, radiation, révocation, de retrait d'agrément ou d'autorisation ;

N'avoir pas été frappé(e) de faillite personnelle ou d'autre sanction en application du titre VI de la loi n° 85-98 du 25 janvier 1985 relative au redressement et à la liquidation judiciaires des entreprises ou, dans le régime antérieur à cette loi, en application du titre II de la loi n° 67-563 du 13 juillet 1967 sur le règlement judiciaire, la liquidation des biens, la faillite personnelle et les banqueroutes.

Fait à **LIEU**

Le **DATE**

SIGNATURE

ANNEXE 2

A reproduire par vos soins sur papier libre en remplaçant les termes laissés en rouge :

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je, soussigné(e) **PRÉNOM + NOM**, certifie sur l'honneur ne pas avoir demandé mon inscription auprès d'un autre Barreau que celui de Rennes.

Fait à **LIEU**

Le **DATE**

SIGNATURE

BarÔtech



**Le nouveau logiciel de l'Ordre
accessible aux avocats**

Présentation du Portail

Page d'accueil du portail BarÔtech

L'outil BarÔtech permet aux avocats d'accéder directement à une fenêtre de communication avec les services ordinaires, de façon à ce que vous puissiez effectuer vos démarches en ligne.

Comment vous connecter au portail ?

A partir de votre navigateur à l'adresse suivante : <https://portail.barotech.fr>

BarÔtech

🏠 | Vie du GIE ▾ | Annuaire Avocats | Base de Connaissances (FAQ) | S'inscrire | Se connecter

BARÔTECH

LE PORTAIL DES AVOCATS

Les plus populaires

Articles les plus populaires Articles les plus récents Articles les mieux classés

Première inscription à un Barreau

Cliquer sur « S'inscrire » et compléter tous les champs avant de cliquer sur « Suivant »

Accueil > Demande d'inscription

Demande d'inscription

GÉNÉRALITÉS

Choix du Barreau d'inscription *

RENNES



Nom d'exercice *

Date d'effet souhaitée *

Prénom *

Fondement de la demande *

1ère inscription au barreau

J'ai pris connaissance de la mention d'information BarOtech *

Suivant

Obtenir de l'aide

Parcourir la base de connaissances

Nouvelle demande

Informations personnelles

Demande d'inscription

INFORMATIONS PERSONNELLES

Etat civil

Civilité

Nom de naissance *

Nom d'usage

Nom marital

Sexe *

Date de naissance *

Code postal de naissance *

Ville de naissance *

Pays de naissance *

Nationalité *

Coordonnées personnelles

Téléphone domicile personnel

Portable personnel *

Email personnel *

Rue 1 Adresse perso. *

Rue 2 Adresse perso.

Code postal Adresse Perso. *

Ville Adresse Perso. *

Pays Adresse perso. *

Précédent Suivant

Compléter le formulaire et cliquer sur « Suivant »



Exercice professionnel

Accueil > Demande d'inscription

Demande d'inscription

A compléter par tous les avocats, quelle que soit leur modalité d'exercice

Exercice professionnel

Informations Avocat

Modalité d'exercice *

Ligne directe

Portable pro.

Courriel correspondance Barreau *

Structure individuelle

Rue 1

Rue 2

Rue 3

Code postal

Ville

Pays

A compléter par les avocats :

- individuels
- collaborateurs libéraux

Structure d'exercice

Dénomination sociale

Structure de référence ?

Date d'entrée dans la structure

Nombre de parts

Montant du capital

Temps partiel

CDD

Date de début CDD

Date de fin CDD

A compléter par les avocats :

- associés
- collaborateurs libéraux
- collaborateurs salariés

Compléter le formulaire et cliquer sur « Suivant »

Précédent Suivant

ATTENTION : avocat collaborateur libéral, vous devez remplir les 3 colonnes, même si l'adresse de votre « structure individuelle » est identique à celle du cabinet (« structure d'exercice ») au sein duquel vous exercez votre collaboration.

Accès à la profession

Barôtech

Mon Barreau | Annuaire | S'inscrire | Q | Se connecter

Accueil > Demande d'inscription

Demande d'inscription

Accès à la profession

Téte inscription au barreau OU transfert entre deux barreaux

CAPA *

Date CAPA

Lieu CAPA

Date de prestation de serment

Lieu de prestation de serment

Barreau de provenance (en cas de transfert)

Passerelles (Art 97-98)

Diplôme

Commentaires passerelles

Vous avez un titre d'avocat étranger et vous souhaitez vous inscrire en France

Titre d'origine Avocat UE

Titre d'origine hors UE

Barreau d'origine

Adresse cabinet Barreau d'appartenance

Pays Barreau d'origine

Vous avez un titre d'avocat français et vous souhaitez exercer à l'étranger

Barreau d'accueil

Adresse cabinet Barreau d'accueil

Pays Barreau d'Accueil

Précédent Suivant

Compléter le formulaire
et cliquer sur « Suivant »

Commentaire (*facultatif*) et finalisation de la demande

Accueil > Demande d'inscription

Demande d'inscription

Commentaires

Commentaire Demandeur (Facultatif)

Entrer le code
avant d'envoyer

Précédent



Générer une nouvelle image

Lire le code audio

Entrer le code à partir de l'image

Envoyer

Attention : pensez à cliquer sur
« Envoyer » (nécessaire pour
finaliser votre demande)

IMPORTANT

Création de votre compte BarÔtech

Une fois que vous aurez finalisé votre demande sur le portail BarÔtech et qu'elle aura été reçue par les services de l'Ordre, vous recevrez un mail depuis l'adresse **admin@barotech.fr** (*simple adresse d'expédition à laquelle il ne vous faut pas répondre*) vous invitant à créer votre compte BarÔtech au moyen d'identifiants personnels qu'il vous faudra conserver précieusement pour vos futures connexions au portail, nécessaires à votre futur exercice professionnel au sein du Barreau de Rennes.

Merci en conséquence de surveiller la réception de ce mail (y compris le cas échéant dans vos SPAM ou courriers indésirables) et de faire le nécessaire à réception de celui-ci.

Comment ça marche ? Rien de plus simple !

Comment ça marche ?

Un lien URL personnel et nominatif d'inscription au portail vous sera adressé par courriel depuis l'adresse **admin@barotech.fr** (cf exemple de mail ci-dessous), vous permettant de créer un espace personnel sur le portail BarÔtech au moyen d'identifiants de votre choix (nom d'utilisateur et mot de passe) :

Bonjour,

Votre Ordre vous invite à finaliser la création de votre espace personnel sur le portail BarÔtech.

Pour finaliser la création de votre espace, veuillez cliquer sur [ce lien](#).

Si le lien ne s'affiche pas correctement :

<https://portail.barotech.fr/register/?returnurl=/&invitation=304fa6ce825935dc7d8815fffee83e6a>

Cordialement,

Les services ordinaux

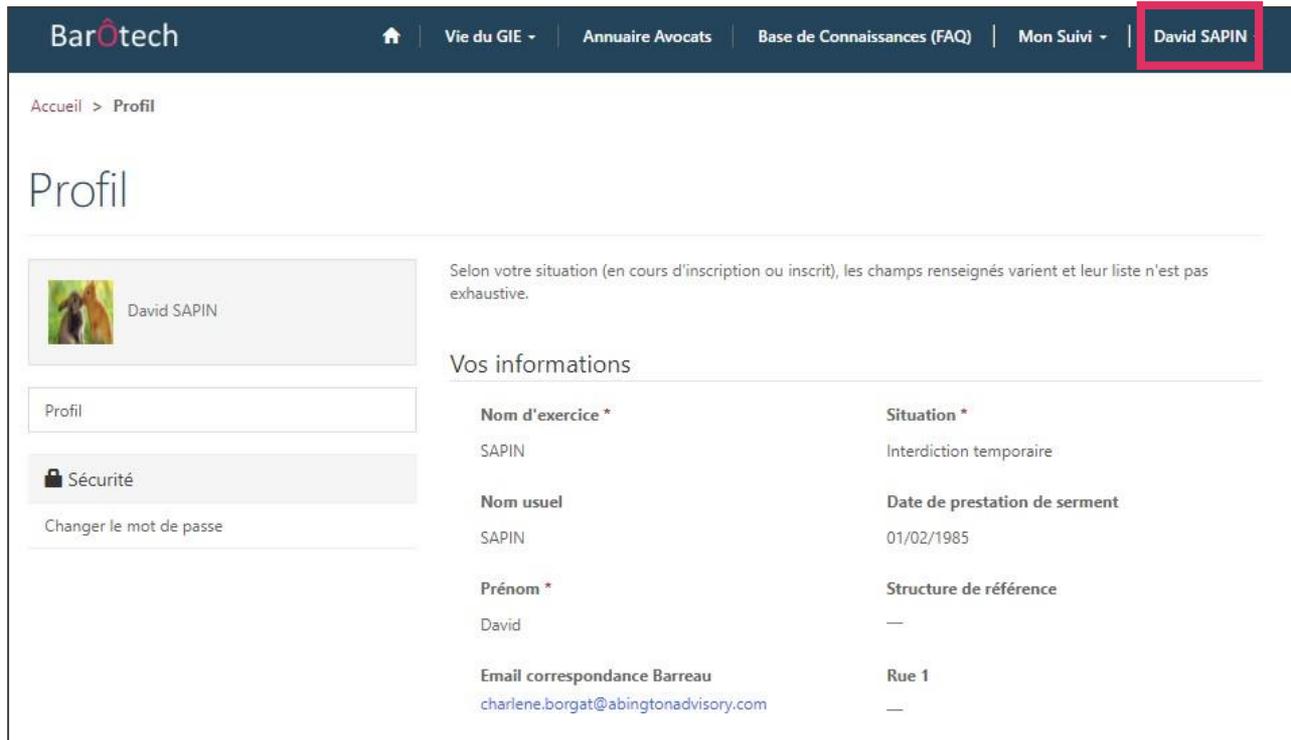
ATTENTION : pensez à conserver précieusement les identifiants que vous aurez créés, en vue de vos prochaines connexions au portail <https://portail.barotech.fr> (outil à utiliser pour effectuer vos futures démarches ordinales en ligne an qualité d'avocat au barreau de Rennes).

Comment se connecter par la suite ?

Comment vous connecter à votre espace personnel à partir du portail (<https://portail.barotech.fr>) ?

Cliquer sur « Se connecter » et entrer l'identifiant et le mot de passe que vous aurez créés au moyen du lien URL qui vous aura été communiqué par mail.

Apparaît votre profil contenant différentes informations telles que : **état civil, modalités d'exercice, spécialisations et activités dominantes, les langues parlées, etc.**



The screenshot shows the user profile page for David SAPIN on the Barotech portal. The navigation bar at the top includes the Barotech logo, a home icon, and links for 'Vie du GIE', 'Annuaire Avocats', 'Base de Connaissances (FAQ)', 'Mon Suivi', and 'David SAPIN' (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Profil' and includes a profile picture of David SAPIN. Below the profile picture are two tabs: 'Profil' and 'Sécurité'. The 'Profil' tab is active, showing a table of user information. A note above the table states: 'Selon votre situation (en cours d'inscription ou inscrit), les champs renseignés varient et leur liste n'est pas exhaustive.'

Vos informations	
Nom d'exercice *	Situation *
SAPIN	Interdiction temporaire
Nom usuel	Date de prestation de serment
SAPIN	01/02/1985
Prénom *	Structure de référence
David	—
Email correspondance Barreau	Rue 1
charlene.borgat@abingtonadvisory.com	—